

Prezi - Présentation interactive

2-OL-PREZI

 **1 JOURS (7 HEURES)**

Délai maximum : 2 mois (sauf intra-entreprise ou spécifique sous 4 semaines)

Parcours concourant au développement des compétences. Action de formation réalisée en application des articles L 6313-1 et L 6313-2 du Code du travail.

Si vous êtes en situation de handicap, contactez-nous avant le début de votre formation pour que nous puissions vous orienter efficacement et vous accueillir dans les meilleures conditions.

Objectifs de la formation

- Réaliser des présentations originales et efficaces en zoomant et dézoomant sur les principaux éléments

Contact


Notre centre à **Mérignac**

 14 rue Euler, 33700 Mérignac


 05 57 92 22 00

 contact@afib.fr

Notre centre à **Périgueux**

 371 Boulevard des Saveurs,
24660 COULOUNIEIX
CHAMIERES

 05 64 31 02 15

 06 85 75 05 70

 contact-pcl@afib.fr

Retrouvez + d'infos sur
www.afib.fr



Les Prérequis

- Tout public

- Connaissance d'autres outils de présentations (PowerPoint, KeyNote...)



Les Modalités

- Formation réalisée en présentiel, à distance ou mixte,
- Evaluation des acquis tout au long de la formation : QCM, mises en situation, TP, évaluations orales...
- Toutes nos formations peuvent être organisées dans nos locaux ou sur site
- Feuille de présence signée en demi-journée, questionnaires d'évaluation de la satisfaction en fin de stage et 60 jours après, attestation de stage et certificat de réalisation.



Moyens Pédagogiques

- Formateur expert dans le domaine
- Mise à disposition d'un ordinateur, support de cours remis à chaque participant, vidéo projecteur, tableau blanc et paperboard
- Feuille de présence signée en demi-journée, évaluation des acquis tout au long de la formation, questionnaire de satisfaction, attestation de stage

i Programme détaillé

Programme mis à jour le 20/10/2021

1. Définition

- Les différentes licences du logiciel
- Création d'un compte sur le site Prezi
- Comparaison avec PowerPoint et KeyNote
- Avantages et inconvénients
- Méthodologie de conception d'une présentation
- Enregistrement d'une présentation
- Tester une présentation - Les ressources Prezi sur le Web
- Prezi Desktop

2. Création d'un "PREZI"

- Editeur de présentation
- Utiliser les menus "bulles"
- Naviguer sur l'espace de travail
- Les cadres (frames)
- Mise en forme générale de la présentation
- Créer un thème de présentation
- Gérer les mouvements de zoom

3. Intégration et modification de contenus

- Les formes et dessins
- Insérer des textes
- Insérer des images
- Insérer des fichiers PDF
- Insérer des vidéos / sons au format flv ou swf
- Sélectionner des objets
- Modifier et déplacer des objets
- Superposer des objets, des images
- Importer une présentation PowerPoint
- Insérer des cadres / cadres cachés
- Utiliser les effets sur les images
- Ajouter une animation dans un cadre

4. Conception de l'ordre de la présentation

- Le menu "Path"
- Créer un chemin de présentation
- Modifier un chemin existant

5. Export et partage

- Exporter pour une présentation Off-line
- Enregistrer la présentation sur un CD / DVD
- Diffuser la présentation à plusieurs personnes
- Modifier la présentation à plusieurs
- Insérer la présentation sur un blog ou un site Web
- Exporter sur l'iPad avec Prezi Viewer
- Imprimer la présentation

Les + de la formation

L'examen de certification TOSA (proposé en option) est en français. Il sera passé soit à la fin de la formation, soit ultérieurement dans nos centres de formation. Cet examen de 60 minutes délivrera un diplôme attestant d'un niveau de compétence. Ce cours peut être également animé sur Mac (merci de le préciser à votre conseiller formation).